Contrato de Encargo del Tratamiento de Datos Personales

Artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)

> Este contrato regula el tratamiento de datos personales que **My Fisio Agenda** (Encargado del Tratamiento) realiza **por cuenta del Usuario** (Responsable del Tratamiento) para prestarle el servicio de gestión de su consulta o clínica de fisioterapia. Es un **contrato de adhesión: al registrarse y marcar la casilla correspondiente, el Usuario lo acepta y se adhiere íntegramente a él.**

1. Partes

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

El Usuario — el/la fisioterapeuta o la clínica o centro de fisioterapia titular de la cuenta, identificado con los datos aportados en el registro. Determina los fines y los medios del tratamiento de los datos de sus pacientes.

ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

My Fisio Agenda, plataforma de gestión de consultas y clínicas de fisioterapia cuya titularidad y responsabilidad corresponde a **REPORTMAN AI, SOCIEDAD LIMITADA**, con NIF **B93963213** y domicilio social en Calle Rutlla, 109, puerta B, 17003 Girona (Girona), España. Contacto: info@myfisioagenda.com.

2. Adhesión y aceptación

Al crear una cuenta y marcar la casilla de aceptación, el Usuario acepta y se adhiere íntegramente a este contrato, que forma parte inseparable de las condiciones del servicio. La aceptación queda registrada de forma electrónica con fecha y hora.

3. Objeto del encargo

El Encargado tratará, por cuenta y siguiendo las instrucciones del Responsable, los datos personales necesarios para prestar el servicio: **agenda de citas, ficha e historia clínica de los pacientes, facturación, recordatorios, portal del paciente, consentimientos** y funciones análogas de gestión de la consulta o clínica de fisioterapia.

4. Categorías de datos e interesados

1. **Interesados:** los pacientes del Responsable y, en su caso, sus representantes legales.
2. **Datos:** identificativos y de contacto; datos de salud e historia clínica (**categoría especial, art. 9 RGPD**); datos económicos y de facturación; y datos de las citas.

5. Duración

El encargo estará vigente mientras la cuenta del Usuario permanezca activa. La conservación y supresión al término se regulan en la cláusula 9.

6. Obligaciones del Encargado (art. 28.3 RGPD)

1. Tratar los datos únicamente conforme a las instrucciones documentadas del Responsable, incluidas las que resultan del uso de las funciones del software.
2. Guardar secreto y confidencialidad, y garantizar que las personas autorizadas a tratar los datos se comprometen a ello.
3. Aplicar las medidas técnicas y organizativas apropiadas (art. 32 RGPD): **cifrado de los datos en reposo**, control de acceso por usuario, **verificación en dos pasos**, PIN de acceso, **alojamiento en servidores ubicados en la Unión Europea** y copias de seguridad cifradas.
4. No recurrir a otro encargado (subencargado) sin autorización; los subencargados que intervengan quedan sujetos a las mismas obligaciones de protección de datos.
5. Asistir al Responsable para atender las solicitudes de ejercicio de derechos de los interesados (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad).

6. Ayudar al Responsable a cumplir sus obligaciones de seguridad y a notificar las violaciones de seguridad, comunicándole sin dilación indebida cualquier brecha de la que tenga conocimiento.
7. A elección del Responsable, suprimir o devolver los datos al finalizar la prestación, conforme a la cláusula 9.
8. Poner a disposición del Responsable la información necesaria para demostrar el cumplimiento de estas obligaciones.
9. No tratar los datos con fines propios ni cederlos a terceros, salvo obligación legal.

7. Obligaciones del Responsable

Corresponde al Responsable determinar la finalidad y la licitud del tratamiento; disponer de la base jurídica y, cuando proceda, del consentimiento de sus pacientes; informar a los interesados; y usar el servicio conforme a la normativa aplicable y al secreto profesional.

8. Subencargados y ubicación de los datos

Los datos se alojan en **servidores ubicados en la Unión Europea**. El Encargado podrá servirse de proveedores de infraestructura y alojamiento como subencargados, sujetos a obligaciones equivalentes de protección de datos. Con la aceptación de este contrato, el Responsable autoriza en particular a **OVH** (alojamiento de los servidores, en Francia) y a **Twilio** (envío de los recordatorios de cita por WhatsApp, solo si el Responsable utiliza esta función). Si el Responsable conecta voluntariamente su cuenta de Google (Google Calendar o Google Contacts), los datos sincronizados se envían a su propia cuenta de Google; y los registros de facturación se remiten a la Agencia Tributaria con el certificado electrónico del propio Responsable, en cumplimiento de sus obligaciones tributarias. Cuando un subencargado pueda acceder a datos desde fuera del Espacio Económico Europeo, se hará con las garantías previstas en el RGPD (cláusulas contractuales tipo de la Comisión Europea o, para empresas estadounidenses adheridas, el Marco de Privacidad de Datos UE-EE. UU.).

9. Terminación y supresión de datos

Al **caducar o cancelarse** el plan del Usuario, el Encargado conservará los datos durante **un (1) mes** contado **desde la fecha de expiración**, con el fin de permitir al Responsable exportar o recuperar su información. **Transcurrido ese plazo de un mes, el Encargado procederá a la supresión definitiva e irreversible de todos los datos del Usuario y de sus pacientes**, salvo aquellos que deban conservarse por obligación legal (por ejemplo, los datos de facturación durante los plazos fiscales exigidos).

10. Responsabilidad

Cada parte responde del cumplimiento de las obligaciones que le corresponden conforme al RGPD y a la LOPDGDD.

11. Legislación y jurisdicción

Este contrato se rige por la legislación española y por el RGPD. Para cualquier controversia derivada de su interpretación o cumplimiento, las partes se someten a los juzgados y tribunales que correspondan conforme a la normativa aplicable.

Identificación del Encargado del Tratamiento: My Fisio Agenda — **REPORTMAN AI, SOCIEDAD LIMITADA** · NIF **B93963213** · Calle Rutlla, 109, puerta B, 17003 Girona (Girona), España · Inscrita en el Registro Mercantil de Girona, hoja GI-79891, IRUS 1000478521676, inscripción 1.ª · info@myfisioagenda.com

Versión 1.0 · 18 de octubre de 2026 · Documento de adhesión aceptado electrónicamente por el Usuario en el momento del registro. El Usuario puede consultarlo y descargarlo en cualquier momento desde Ajustes › Tratamiento de datos.